

職業実践専門課程の基本情報について

学校名		設置認可年月日		校長名		所在地																	
国際ビューティ&フード 大専校		平成14年11月29日		水野 和哉		〒963-8811 福島県郡山市方八町2丁目4番21号 (電話) 024-941-6550																	
設置者名		設立認可年月日		代表者名		所在地																	
学校法人国際総合学園		平成7年3月24日		池田 弘		〒951-8063 新潟市中央区古町通二番町541番地 (電話) 025-210-8565																	
分野	認定課程名	認定学科名		専門士	高度専門士																		
文化・教養	文化教養 専門課程	ブライダルコーディネート学科		平成21年文部科学省告示 第21号	-																		
学科の目的	本校は、美容関係・ファッション関係・製菓関係の専門課程を設置し、社会に貢献しうる人材を育成することを目的とし、推薦学科であるブライダルコーディネート学科においては、日々変化するブライダル業界に柔軟に対応し、最新の業界動向を教育課程に取り入れるとともに企業等との連携により、より実践的な人材の育成を目的とする。																						
認定年月日	平成 28年 2月 19日																						
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																
2年	昼間	1740	830	850	60	0	0																
生徒総定員		生徒実員	留学生数(生徒実員の内)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																	
40人		24人	0人	1人	4人	5人																	
学期制度	■前期:4月1日から9月30日まで ■後期:10月1日から3月31日まで			成績評価	■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 A(100~80) B(79~70) C(69~60) D(59~0)各科目別に成績 者査																		
長期休み	■学年始:4月1日から4月4日まで ■夏季:7月21日から8月22日まで ■冬季:12月22日から1月9日まで ■学年末:3月2日から3月31日まで			卒業・進級 条件	・1700時間以上の教育課程を修了した者 ・各学期末に行う定期考査の成績が、全ての科目においてC 評価以上の者																		
学修支援等	■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 本人・保護者への電話連絡、家庭訪問等			課外活動	■課外活動の種類 球技大会、運動会、学園祭、ボランティア活動 ■サークル活動: 無																		
就職等の 状況※2	■主な就職先、業界等(平成28年度卒業生) プランナー、コーディネーター等			主な学修成果 (資格・検定等) ※3	■国家資格・検定/その他・民間検定等 (平成30年度卒業者にに関する平成30年5月1日時点の情報)																		
	■就職指導内容 企業研究、ガイダンス説明会参加、企業マッチング、履歴書、 面接等の指導				<table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ABC検定</td> <td>③</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>サービス検定</td> <td>③</td> <td>14</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>アロマ検定</td> <td>③</td> <td>14</td> <td>14</td> </tr> </tbody> </table>			資格・検定名	種	受験者数	合格者数	ABC検定	③	14	14	サービス検定	③	14	13	アロマ検定	③	14	14
	資格・検定名	種	受験者数		合格者数																		
	ABC検定	③	14		14																		
サービス検定	③	14	13																				
アロマ検定	③	14	14																				
■卒業者数 14 人 ■就職希望者数 14 人 ■就職者数 14 人 ■就職率 : 100 % ■卒業者に占める就職者の割合 : 100 %			※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①~③のいずれかに該当する か記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等)																				
■その他 ・進学者数: 0人 ・業界外就職: 1名			■自由記載																				
中途退学 の現状	■中途退学者 1名 平成30年4月1日時点において、在学者30名(平成30年4月1日入学者を含む) 平成31年3月31日時点において、在学者29名(平成31年3月31日卒業者を含む) ■中途退学の主な理由 ・学校生活への不適合・進路変更・就学意欲の低下等			■中退率 3.3%																			
経済的支援 制度	■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有 ※有の場合、制度内容を記入 ●奨学金(無利子奨学金制度・母子家庭・父子家庭奨学金制度・学費分割納入制度等) ●特待生制度(高校生特待生制度・社会人特待生制度等) ■専門実践教育訓練給付: 給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載 給付実績:無																						
第三者による 学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: 無																						
当該学科の ホームページ URL	URL : http://www.b-f.ac.jp																						

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

ブライダルプランナー・コーディネーターの育成において、より実践的かつ最新の知識・技能を有する者を輩出することが専門課程の責務であることから、当該学科においては、現在実務に従事する非常勤講師の講義(座学)・実習のほか、全ての在籍生は、企業へのインターンシップを行い、企業側・学生側双方の意見、改善点を各々フィードバックし、教育課程の改善を行う方針とする。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

委員会の目的として「教育課程編成の改善」を主とするため、教務部の指導・助言機関として位置づけ、委員会での協議事項を学校管理者で検討し、さらに本校及びグループ校の意見等を取り入れながら教育課程へ反映する。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和元年10月31日現在

名前	所属	任期	種別
山本 勝弘	財団法人国際美容協会 山野流着装教室 東北ブロック支部 支部長	平成31年4月1日～令和3年3月31日	①
下山 勝美	株式会社 鈴屋 郡山店長	平成31年4月1日～令和3年3月31日	③
梅宮 三環子	プライマリーコート 支配人	平成31年4月1日～令和3年3月31日	③
高田 寿広	国際ビューティ&フード大学校 副校長		
佐藤 雅之	国際ビューティ&フード大学校 教務部長		
柿沼 文恵	国際ビューティ&フード大学校 担当教員		

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ① 業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ② 学会や学術機関等の有識者
- ③ 実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

年2回 6月、9月

(開催日時)

第1回 令和元年 6月7日 16:30 ～ 17:30

第2回 令和元年 9月13日 16:30 ～ 17:30

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

お客様の希望も多様化し、カウンセリング能力やコミュニケーション力の必要性が増えている。ABC検定以外にメイクやネイルの基礎知識は学んでいるが、実践経験の場やボランティアなど様々な年齢層と話す機会が必要という話があり、老人ホームやイベントへの参加を行い経験を持たせている。次年度以降、音響や照明を実践で学べる機会を増やす。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

卒業後の即戦力を目指すため、インターンシップ実習を強化し、受入れ企業に対しては、マンツーマンの指導者対応を要請するとともに、複数部署での実務研修を実施する方針とする。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

企業にて、職業意識、業務の流れ、接客、社会人マナーを学び、学生個々の課題、目標を明確にする。評価は企業側担当者による評価をいただき、さらにアンケートによる実習内容の改善を行っている。

(3)具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	科目概要	連携企業等
ビューティ学	花嫁の美容・エステの基本的な知識習得と式の流れ(職業意識、業務の流れ、接客、社会人マナー等)	プライマリーコート

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

基本は企業現場からの教員採用を前提としているが、学校内部で教員年数を重ねたいにつれ、ややもすれば過去の知識・経験のまま陳腐化した教育を施す危険性もある。このため、就業規則第57条等による教育・研修体制を、毎年度中に教員の勤続年数に応じた外部研修計画(外部講師による)を策定し受講させ、スキルアップを図ることを方針とする。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

・専門研修は各企業・各連盟が毎年定期的に行っている

H30.10 ホテルブライダル研修(ホテルウエディングプランナーによる研修。新作ドレスや結婚式の流行などを学ぶ)

H30.10 レストラン研修(洋風食事の仕方や配膳、マナーなどの研修)

② 指導力の修得・向上のための研修等

・教員研修は講師を招き法人グループが毎年定期的に行っている

H30.4 新入社員研修(新入社員に、本校で連携企業(専門企業)講師による教員の実務・指導力向上を目的とする研修)

H30.8 NSGアドバンス研修(対象者別((3年未満・中堅者・管理者))に全国専門学校教育研究会による早稲田大学学院教授 向後講師の指導力向上の研修)

H31.2 実践行動学ファシリテーター研修(年間2回、3年未満・中堅者を対象に実践行動学委員会(外部)五十嵐講師による指導研修)

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

R1.10 ホテルブライダル研修(ホテルウエディングプランナーによる研修。新作ドレスや結婚式の流行などを学ぶ)

R1.10 レストラン研修(レストランサービス検定に伴う洋風食事の仕方や配膳、マナーなどの研修)

② 指導力の修得・向上のための研修等

R1.4 新入社員研修(新入社員に、本校で連携企業(専門企業)講師による教員の実務・指導力向上を目的とする研修)

R1.8 NSGアドバンス研修(対象者別((3年未満・中堅者・管理者))指導力向上の研修)

R2.2 実践行動学ファシリテーター研修(年間2回、3年未満・中堅者を対象に実践行動学委員会(外部)五十嵐講師による指導研修)

(1) 学校関係者評価の基本方針

学校関係者評価については、文部科学省策定の「専修学校における学校評価ガイドライン」をベースに、任意団体である全国専門学校経営研究会(加盟校:26法人113校)により協議検討を重ねた「自己点検・評価基準」を主に、点検基準表を策定し、学校が委員会等の点検・評価を基に作成し、学校長が再点検の上、学校運営に反映させる方針とする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	教育理念、教育目的、教育目標
(2) 学校運営	教育の内容・管理運営・改革改善
(3) 教育活動	教育の内容
(4) 学修成果	教育目標の達成度と教育効果
(5) 学生支援	学生支援
(6) 教育環境	教育の実施体制
(7) 学生の受入れ募集	学生支援
(8) 財務	管理運営(法人)
(9) 法令等の遵守	管理運営
(10) 社会貢献・地域貢献	社会的活動
(11) 国際交流	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

学校・評価委員会の意見としては学校の理念や校長の挨拶等、外部に発信する必要がある。高校生や保護者のみではなく、社会に対しても行うほうが望ましい。卒業生の入社後の状況把握も定期的に必要。これを受けてHPIに学校長挨拶を含む理念を掲載。同窓生のHPを立ち上げ案内を発信している。今後の課題としては、学校の理念は、HPIにもっとわかりやすく載せる必要がある。卒業生のHPは案内を強化し活用頻度を上げていく必要がある。

平成29年10月31日現在

名前	所属	任期	種別
結城 勝夫	一般社団法人福島陸上競技協会 前学校長・35年教育機関従事者	平成31年4月1日～令和3年3月31日	企業等の委員
中川 貴弘	有限会社 ステップワン代表取締役、校友会会長	平成31年4月1日～令和3年3月31日	企業等の委員
山本 勝弘	財団法人国際美容協会 山野流着装教室 東北ブロック支部 支部長	平成31年4月1日～令和3年3月31日	企業等の委員

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。
(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5)学校関係者評価結果の公表方法・公表時期
11月本校ホームページにより情報公表
URL : <http://www.b-f.ac.jp>

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

当校の教育内容、内部活動、外部活動、資格・コンペ・表彰、また学校経営に係る事項等の実績については、公益法人として、関連団体・関連業界・学生就職先のほか、広く万人に発信する。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1)学校の概要、目標及び計画	学校概要・教育理念・教育目標
(2)各学科等の教育	学科別カリキュラム・特色・資格・就職実績
(3)教職員	専任教員・兼任教員紹介・数
(4)キャリア教育・実践的職業教育	キャリア教育・就職指導
(5)様々な教育活動・教育環境	学校行事・対外活動・イベント・施設・設備
(6)学生の生活支援	各種奨学資金・学生寮・住居紹介
(7)学生納付金・修学支援	各種奨学資金・学費サポート・特待生制度
(8)学校の財務	収支決算書
(9)学校評価	自己点検評価結果
(10)国際連携の状況	留学生状況・国際提携校・国際交流活動
(11)その他	生涯学習・編入学等

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

本校ホームページにより情報公開
URL : <http://www.b-f.ac.jp>

授業科目等の概要

(文化教養専門課程 ブライダルコーディネート学科) 平成30年度															
分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任	
○			実践行動学Ⅰ	モチベーションについて学び「行動力」「向上力」を学習する。	1通	30	-	○			○	○			
○			ブライダル実習Ⅰ	ブライダルの基本的な知識の習得	1通	90	-	△	○		○		○	○	
○			ブライダル論Ⅰ	ブライダルに関する基礎知識、歴史様式を学ぶ	1通	60	-	○			○		○		
○			ファッションコーディネートⅠ	色・デザイン・素材の基本的な知識を習得し、センスを磨く	1通	90	-	○			○		○		
○			メイク	ブライダル用ヘアメイクに関する基礎を学び知識・技術を習得する。	1通	90	-	△	○		○		○		
○			エステ	ブライダル用エステを学びエステの知識・技術を学ぶ	1通	90	-	△	○		○		○		
○			ネイル	ブライダルを通しネイルに関する基礎を学び知識・技術を習得する。	1通	90	-	△	○		○		○		
○			秘書実務Ⅰ	秘書検定を学びながら、サービスを学ぶ	1通	90	-	○			○	△	○		
○			フラワーコーディネート	式場のフラワーコーディネート	1前	45	-		○		○		△	○	
○			英会話	語学力を見つける授業	1後	30	-	○			○		△	○	
○			着付	着物の着付授業	1前	45	-	△	○		○		△	○	
○			エディトリアル	デザインソフトを習得し、情報とマーケットを分析プレゼンするノウハウを学ぶ	1通	90	-		○		○			○	
○			修了制作	1年間の学習の集大成であり、制作物を発表する。	1後	30	-			○	○	△	△	○	
			1年次小計			870									
○			実践行動学Ⅱ(就職含む)	就職に向けた「志望動機」「自己PR」含む「行動力」「向上力」を学習する。	2通	30	-	○			○		○		
○			ブライダル実務Ⅱ	結婚式場実務や専門知識を取得する	2通	90	-	△	○		○			○	
○			ブライダルコーディネートⅡ	雑誌のスタイリングを想定しブライダルのコーディネート学ぶ	2通	90	-	○			○			○	
○			秘書実務Ⅱ	秘書検定2級の対策授業	2通	90	-	○			○		△	○	
○			ブライダル論Ⅱ	現在の結婚式のニーズに合わせ海外も含め知識を学ぶ	2通	90	-	○			○			○	
○			ブライダルメイク	メイクに関する専門的な知識・技術を習得する。	2通	90	-		○		○		○		
○			ブライダルネイル	ネイル2級検定、ジェル等を習得する	2通	90	-		○		○		○		
○			パーソナルカラー	パーソナルカラー検定授業	2前	45	-	○			○			○	
○			英会話	英会話・ブライダル用語を使用した英語を学ぶ	2前	30	-	○			○			○	
○			エディトリアルⅡ	映像と編集を撮影とソフト使用の技術を学ぶ	2前	45	-		○		○			○	
○			フラワーコーディネートⅡ	式場のフラワーコーディネート	2前	45	-	△	○		○			○	
○			ブライダル実習	オリジナル結婚式のプランと運営に携わる	2後	45	-		○		○		△	○	
○			卒業制作	2年間の学習の集大成であり、制作物を発表する。	2後	30	-			○	○		○		
○			企業実習	企業連携による実践的な実務を学ぶ	2前	30			○			○		○	
○			ブライダルVMD	結婚式のディスプレイ・レイアウトを学ぶ	2後	30	-	△	○		○			○	
			2年次小計			870									
合計					28	1,740時間(- 単位)									

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
		1学年の学期区分	2期
		1学期の授業期間	19週